

# Добавление сотрудников

## Добавление сотрудников

Добавьте сотрудников, которые будут пользоваться веб-приложением или мобильным приложением Планадо.

У этой инструкции есть видеoversия.

### Добавление сотрудника

## Добавление сотрудника

Для добавления сотрудников требуются права администратора, либо права на добавление сотрудников.

Откройте список сотрудников из меню *Настройки* → *Сотрудники*. Сотрудники отсортированы по фамилии. Их также можно сортировать по наличию и отсутствию лицензии.

Имя	Электронная почта	Телефон	Лицензия
Кирилл Бедный	kirill@kmail.com		
Михаил Горохов	miha@goroh		✓
Готлоб Фреге	gotlob@frege		✓
Владислав Чижов (владелец)	y.rudenko+resh@planado.app	+7909121435	✓

Нажмите «Добавить сотрудника». Введите имя, фамилию и мобильный телефон. Эти данные вы сможете использовать, например, в подстановках для SMS-уведомлений.

Укажите электронную почту и пароль — сотрудник будет использовать их для входа в веб- и в мобильное приложение Планадо.

Добавление сотрудника

Имя

Иван

Фамилия

Григорьев

Мобильный телефон

89092135423

Логин и пароль

Электронная почта

ivangrigor@gmail.com

Пароль

.....

## Основная информация о сотруднике

Также вы можете менять сотруднику доступ к разным страницам веб-приложения Планадо. В зависимости от выданных прав сотруднику будут доступны разные возможности Планадо. Подробнее права доступа описаны в инструкции. Вы можете указать навыки и участок сотрудника. Подробнее о них вы можете узнать в соответствующих разделах базы знаний Планадо.

### Права доступа

- ?

Платный доступ

☒Доступны права на изменение
- Веб-приложение

☒Разрешен доступ в веб-приложение

☒Наряды доступны

☐на изменение и удаление

☒на изменение

☐только на просмотр

☐Расписание доступно

☐на изменение

☐только на просмотр

☐Клиенты доступны

☐на изменение

☐только на просмотр
- ☐Бригады доступны
- ☐на изменение

☐только на просмотр

☐Просмотр карты разрешен☐Выгрузка нарядов разрешена☐Просмотр графика работы разрешен☐Администратор

Мобильное приложение

☒Разрешен доступ в мобильное приложение

☒Разрешено выполнение нарядов

☐Разрешено создавать наряды

## *Права доступа сотрудника*

*Нажмите «Добавить », сотрудник будет создан.*

*Вы всегда можете отредактировать сотрудника (в том числе данные для входа и доступные права), выбрав его в списке.*

---

*Прочитайте, какие права доступа могут быть у сотрудников.*

---

*Сотрудников можно объединять в бригады.*

---

*Если вам нужна помощь, оставьте заявку или напишите нам на почту [support@planado.app](mailto:support@planado.app).*